

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 июня 2024 года № 17

**Об организации работы по ведению реестра муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино и предоставлению содержащейся в ней информации**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», приказом Минфина России от 10 октября 2023 г. N 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» и Уставом муниципального округа Южное Тушино аппарат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино:

1. Установить, что способ ведения реестра муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино на электронном носителе.

2. Обеспечить хранение и обработку реестра муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

3. Утвердить форму реестра муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить структуру и правила формирования реестрового номера муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Утвердить форму выписки из реестра муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино об объекте учета муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

6. Утвердить форму уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

7. Утвердить форму уведомления об отказе в предоставлении сведений из реестра муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

8. Утвердить форму заявления о представлении информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино согласно приложению б к настоящему постановлению.

9. Установить, что заявитель может подать заявление о предоставлении информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино лично, через официальный сайт, направить на адрес электронной почты или почтовым отправлением в аппарат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино.

10. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом муниципального округа Южное Тушино.

**Глава муниципального округа  
Южное Тушино**

**Д.Ю. Будкин**

Приложение 1  
к постановлению аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Южное Тушино  
от 19 июня 2024 года № 17

**Реестр  
муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино**

**Раздел 1. Сведения о муниципальном недвижимом имуществе**

**Подраздел 1.1. Сведения о земельных участках**

Реестр овый номер	Дата присво ения реестр ового номера	Наименование земельного участка	Адрес (местополо жение) земельного участка <sup>1</sup>	Кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения)	Сведения о правооблад ателе <sup>2</sup>	Вид вещного права, на основании которого правообладат елю принадлежит земельный участок <sup>3</sup>	Сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования	Сведения о стоимости земельного участка	Сведения о произведен ном улучшении земельного участка	Сведения об установле нных в отношени и земельног о участка ограничен иях (обремене ниях) <sup>4</sup>	Сведения о лице, в пользу которого установле ны ограничен ия (обремене ния) <sup>5</sup>	Иные сведе ния (при необх одим ости)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1. С указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО);
2. Включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о правообладателе);
3. С указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
4. С указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
5. Включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)).

**Подраздел 1.2. Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости**

Реестровый номер	Дата присвоения реестрового номера	Вид объекта учета	Наименование объекта учета	Назначение объекта учета	Адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО)	Кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения)	Сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь)	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета <sup>6</sup>	Сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое или нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность)	Инвентарный номер объекта учета	Сведения о стоимости объекта учета	Сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе)	Сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях <sup>7</sup>	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение	Иные сведения (при необходимости)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

6. С указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

7. С указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения







**Подраздел 2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества**

Реестровый номер	Дата присвоения реестрового номера	Размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества	Сведения о стоимости доли	Сведения об участниках общей долевой собственности <sup>8</sup>	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета <sup>6</sup>	Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии)	Сведения об установленных ограничениях (обременениях) <sup>7</sup>	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Иные сведения (при необходимости)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

8. Включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО).

**Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем**

№ п/п	Сведения о правообладателях	Реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве	Реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя	Иные сведения (при необходимости)
1	2	3	4	5



## Приложение 2

к постановлению аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Южное Тушино  
от 19 июня 2024 года № 17

### **Структура и правила формирования реестрового номера муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящая структура и правила формирования реестрового номера муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино (далее – структура) приняты в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н.

2. Настоящая структура и правила формирования реестрового номера муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино устанавливают единый порядок формирования реестрового номера муниципального имущества (далее – РНМИ) в реестре муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино (далее – Реестр)

3. Включение объекта в Реестр означает первичное внесение в Реестр сведений о муниципальном имуществе и присвоение реестрового номера каждому объекту муниципальной собственности муниципального округа Южное Тушино.

4. РНМИ формируются муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино, ответственным за ведение Реестра, на основе утвержденной структуры РНМИ.

5. РНМИ является уникальным номером и повторно не используется при присвоении РНМИ иным объектам учета, в том числе в случае прекращения права муниципальной собственности муниципального округа Южное Тушино на объект учета, соответственно, объекту учета РНМИ присваивается только один раз.

6. В случае разделения ранее учтенных в реестре муниципального имущества объектов муниципальной собственности на несколько объектов, соответствующие сведения об объекте учета из реестра исключаются, а реестровые номера вновь образованных объектов учета формируются согласно настоящих правил.

7. Сведения об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество или сведениями о нем, не вносятся в разделы в случае их отсутствия, за исключением сведений о стоимости имущества, которые имеются у правообладателя.

8. Ведение учета объекта учета без указания стоимостной оценки не допускается.

#### **1. Структура реестрового номера муниципального имущества (РНМИ)**

РНМИ, присваиваемый объекту учета Реестра, представляет собой последовательность чисел, которая состоит из 4 частей:

XXXXX.X.X.XXX, где:

часть 1 – первая часть состоит из 5 цифр ОКТМО муниципального округа Южное Тушино (45373)

часть 2 – номер основного раздела Реестра;

Перечень основного раздела Реестра объектов муниципальной собственности муниципального округа Южное Тушино:

- 1- Недвижимое имущество;
- 2- Движимое имущество;
- 3- Иное имущество;
- 4- Подарок.

часть 3- номер подраздела реестра муниципального имущества:

1.1. Сведения о земельных участках;

1.2. Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости;

1.3. Сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости;

1.4. Сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания;

2.1. Сведения об акциях;

2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

2.3. Сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества.

часть 4 – порядковый номер объекта муниципальной собственности муниципального округа Южное Тушино.

Вышеперечисленные части отделяются друг от друга разделительной точкой. В неиспользуемых левых разрядах ставится 0.

Образец: «45373.1.1.2.38»

Приложение 3  
к постановлению аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Южное Тушино  
от 19 июня 2024 года № 17

**Форма**  
**выписки из реестра муниципального имущества об объекте учета**  
**муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино**

На бланке

ВЫПИСКА № \_\_\_\_\_

из реестра муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино  
об объекте учета муниципального имущества  
на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра  
муниципального имущества

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на ведение  
реестра муниципального имущества)

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
физического лица)

1. Сведения об объекте муниципального имущества

Вид и наименование объекта учета

Реестровый номер		Дата присвоения	
------------------	--	-----------------	--

Наименования сведений	Значения сведений
1	2

2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального имущества

Наименование изменения	Значение сведений	Дата изменения
1	2	3

Ответственный

исполнитель: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место печати

Приложение 4  
к постановлению аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Южное Тушино  
от 19 июня 2024 года № 17

*Форма*

На бланке

Кому: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(фамилия, имя, отчество)**

**(почтовый адрес/адрес электронной почты)**

**Уведомление  
об отсутствии запрашиваемой информации в реестре муниципального  
имущества муниципального округа Южное Тушино**

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Заявитель \_\_\_\_\_) сообщаем об отсутствии в реестре муниципального  
имущества муниципального округа Южное Тушино запрашиваемых сведений.

Дополнительно информируем:

Наименование должности

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Приложение 5  
к постановлению аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Южное Тушино  
от 19 июня 2024 года № 17

Форма

На бланке

Кому: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес/адрес электронной почты)

**Уведомление  
об отказе в предоставлении сведений из реестра муниципального имущества  
муниципального округа Южное Тушино**

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (Заявитель \_\_\_\_\_) принято решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино по следующим основаниям:

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением после устранения указанных нарушений.

Наименование должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Приложение 6  
к постановлению аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Южное Тушино  
от 19 июня 2024 года № 17

Форма

_____	_____	_____	_____ (полное наименование органа местного самоуправления)
_____	_____	_____	_____ (полное наименование юридического лица, организационно-правовая форма юридического лица/Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя)
_____	_____	_____	_____ (сведения о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ или индивидуального предпринимателя в ЕГРИП/паспортные данные гражданина, индивидуального предпринимателя)
_____	_____	_____	_____ (Ф.И.О. представителя заявителя)
_____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)			
Почтовый адрес (для связи с заявителем или представителем заявителя):			
индекс _____	город _____	_____ д. _____	кв. № _____ ул. _____
телефоны заявителя: _____		адрес электронной почты _____	
почты _____		почтовый _____	
адрес _____			

**Заявления**

**о предоставлении информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества муниципального округа Южное Тушино**

Прошу выдать выписку из реестра муниципального имущества об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества:

Характеристики объекта учета, позволяющие его однозначно определить (в зависимости от вида объекта, в отношении которого запрашивается информация): вид объекта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(указываются при наличии: наименование объекта<sup>1</sup>, адрес месторасположения объекта, кадастровый номер, площадь, протяжённость и иные характеристики объекта, позволяющие его однозначно определить)

Выписка необходима для предоставления в \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу: направить на адрес электронной почты:  да,  нет, посредством почтового отправления:  да,  нет, выдать на руки:  да,  нет.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Заявитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)